

Règlementation et pratique des marchés publics

Niveau 1 - Passer un marché



PUBLIC



Toute personne ayant déjà passé un marché public et souhaitant renforcer ses compétences en passation des marchés publics.

OBJECTIFS



- ☑ Maîtriser le cadre général de la passation des marchés publics ;
- ☑ Savoir choisir le type de marché et la procédure adéquats ;
- ☑ Identifier les points clés de la procédure de sélection de l'offre économiquement la plus avantageuse.

LE PLUS DE LA FORMATION



Une formation très pratique, basée sur de nombreuses études de cas et des retours d'expérience.

Jour 1 - Maîtriser les fondamentaux des marchés publics

La présentation des différents types de procédures

- Les marchés passés selon une procédure adaptée (focus sur la négociation) ;
- L'appel d'offres ;
- La procédure concurrentielle avec négociation et le dialogue compétitif ;
- Les marchés publics sans publicité ni mise en concurrence ;
- QCM par procédure.

Définir une bonne stratégie achat

- Le sourcing ;
- La forme de marché adéquate (QCM) ;
- La durée adéquate ;
- L'allotissement ;
- La remise d'offres variantes ;
- Les critères de jugement des offres ;
- Cas pratique : choix des critères et pondérations.

Jour 2 - Gérer la passation d'un marché public

Le contenu du DCE et les pièces constitutives d'un marché public

- Les pièces constitutives d'un marché public : DCE / Offre du titulaire ;
- Cas pratique : quelles clauses insérer dans le RC et le CCAP ?

De la publication de l'avis de marché à la signature

- Les grands principes de la dématérialisation ;
- Les mentions de l'avis de publicité ;
- Cas pratique d'un appel d'offres « Fourniture de pains et de viennoiseries ».

La sélection des candidats

- L'analyse des candidatures et des offres ;
- Les offres inappropriées/irrégulières/inacceptables ;
- La régulation des offres irrégulières ;
- Exemples de méthode de notation ;
- Le rapport de présentation ;
- Les documents à demander à l'attributaire ;
- Les informations accessibles aux candidats non retenus ;
- Le contenu des lettres de rejet.

DATES



lun. 28 & mar. 29 sept. 2020
lun. 15 & mar. 16 mars 2021
lun. 20 & mar. 21 sept. 2021

MODULES COMPLÉMENTAIRES



Modules e-learning de 2 heures optionnels de préparation ou de perfectionnement.
Avant pour se préparer et suivre la formation ;
Après pour valider les compétences acquises.
Tarif : 75€/module



| TARIFS | PRÉSENTIEL | DISTANCIEL |
|---------|------------|------------|
| 2 jours | 1350 € | 900 € |
| 5 jours | 3200 € | 2100 € |

Repas inclus pour les formations présentielles.

PARIS



CES FORMATIONS SONT DISPENSÉES AUX MÊMES DATES EN RÉGION.



Cindy CARNEZ, juriste, Resah



Nadia CODO, juriste, Resah

MARSEILLE



Me Rodolphe RAYSSAC, avocat à la Cour

TOULOUSE



Me Anne Sophie DUSSEAUX, avocat à la Cour

RENNES



Me Mathieu DIDIER, avocat à la Cour